

UMOWA NR .../...

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Biblioteką Publiczną im. Księdza Jana Twardowskiego w Dzielnicy Praga-Północ m. st. Warszawy,
ul. Skoczylasa 9, 03-470 Warszawa; NIP 113-06-65-856; REGON 000284351, reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej treści umowy **Zleceniodawcą.**

a

.... z siedzibą w, NIP REGON

zwanym w dalszej treści umowy **Zleceniobiorcą.**

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy, będącego w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) Administratorem, usługi pełnienia obowiązków Inspektora Ochrony Danych Osobowych (dalej IODO), na którą to usługę składa się ogół czynności opisanych w § 2 niniejszej umowy.

§ 2

Zleceniobiorca pełniąc funkcję IODO zobowiązany będzie do weryfikacji procesów przetwarzania danych z uwzględnieniem zasad wskazanych w RODO. Obejmuje to w szczególności:

1. identyfikację i aktualizację zbiorów danych osobowych,
2. aktualizację lub opracowanie nowej dokumentacji z zakresu ochrony danych osobowych,
3. nadzorowanie i współpracę przy przeprowadzaniu przez Zleceniodawcę oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych,
4. przeprowadzenie analizy ryzyka przetwarzania danych osobowych,
5. weryfikację klauzul zgód na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzul obowiązków informacyjnych, a w razie potrzeby przygotowanie niezbędnych zmian lub opracowanie właściwych dokumentów i klauzul,
6. analizę stosowanych przez Zleceniodawcę techniczno-organizacyjnych środków ochrony, bezpieczeństwa fizycznego oraz informacyjnego związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz udzielania Zleceniodawcy porad i zaleceń w zakresie stosowania procedur oraz środków techniczno-organizacyjnych ochrony danych osobowych,
7. doradzanie Zleceniodawcy oraz opiniowanie wszelkich spraw związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych,
8. prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych,
9. zarządzanie ewidencją osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych,

10. opiniowanie wzorów dokumentów dotyczących ochrony danych osobowych, klauzul, zgód na przetwarzanie danych osobowych oraz klauzul obowiązków informacyjnych,
11. prowadzenie szkoleń dla obecnych i nowo zatrudnionych pracowników z zakresu ochrony danych osobowych,
12. prowadzenie kontroli wewnętrznych z zakresu ochrony danych osobowych,
13. udział w kontrolach organu nadzorczego oraz współpraca z organem nadzorczym,
14. udział w kontrolach prowadzonych u Zleceniodawcy przez inne podmioty o ile obejmują one swoim zakresem przetwarzanie danych osobowych,
15. zgłaszanie Administratorowi przypadki naruszeń ochrony danych osobowych w czasie umożliwiającym Administratorowi zgłoszenie takiego naruszenia organowi nadzorczemu właściwemu zgodnie z art. 55 RODO (tj. nie później niż w terminie 72 godzin po stwierdzeniu naruszenia), chyba że jest mało prawdopodobne by naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych,
16. doradztwo w zakresie stosowanych zabezpieczeń teleinformatycznych,
17. opiniowanie umów, w tym umów powierzenia przetwarzania danych osobowych i umów współadministrowania danymi osobowymi,
18. bieżące informowanie Zleceniodawcy o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach w zakresie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa oraz przekazywanie Zleceniodawcy zaleceń określających sposoby i odpowiednie środki pozwalające na skuteczne usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 3

1. Zleceniobiorca będzie realizował przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, zwaną dalej Umową oraz najlepszymi praktykami przyjętymi w dziedzinie doradztwa w zakresie stanowiącym przedmiot Umowy.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej, bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie.
3. W związku z konieczności powierzenia przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca przejmuje do przetwarzania w zakresie podglądu wszystkie zbiory danych osobowych posiadane przez Administratora.
4. W ramach realizacji umowy strony zobowiązują się do stałej współpracy przy użyciu ogólnodostępnych środków przekazu, tj. telefon, poczta elektroniczna, poczta tradycyjna, współdzielone środowisko informatyczne.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem Umowy a w szczególności do zachowania tajemnicy, która obejmuje wszelkie informacje, dane a także materiały uzyskane w związku z zawarciem i realizacją Umowy i dotyczy wszystkich uczestników procesu realizacji.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawniania, wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, jak również w przypadku, gdy jest potrzebne celem wszczęcia lub prowadzenia postępowania karnego, cywilnego, administracyjnego.
3. Zleceniobiorca wykonujący na podstawie umowy funkcję IODO otrzymuje upoważnienie
4. W przypadku wygaśnięcia niniejszej Umowy, Zleceniobiorca jest zobowiązany do usunięcia (archiwizacji, zwrotu lub zniszczenia wszystkich informacji i danych osobowych, do których miał

dostęp) oraz skasowania, anonimizacji danych z wszelkich kopii znajdujących się w jego posiadaniu.

§ 5

1. Zleceniobiorca otrzyma z tytułu wykonania prac, o których mowa w § 1 wynagrodzenie miesięczne w wysokości: **...,00 zł brutto (słownie: ... złotych) w tym ... zł netto + podatek VAT w wysokości 23%.**
2. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zleceniobiorcę na koniec miesiąca. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury VAT i przesłania w formie elektronicznej na adres: biblioteka@bppn.waw.pl
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na rachunek bankowy Zleceniobiorcy prowadzony przez ... o numerze:
4. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu za każdy okres rozliczeniowy.

§ 6

1. Umowa została zawarta na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.).
2. **Umowa została zawarta na czas określony od dnia 01.01.2021r. do dnia 31.12.2021r.**
3. W przypadku, gdy Zleceniobiorca zaprzestał wykonywania Umowy lub wykonuje ją w sposób nienależyty i po wyznaczeniu mu dodatkowego 14-dniowego terminu nie rozpoczął wykonywania Umowy lub nie naprawił skutków dotychczasowego nienależytego jej wykonywania, Zleceniodawca ma prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
4. Zleceniobiorca uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku, gdy Zleceniodawca opóźnia się o więcej niż 30 dni z zapłatą miesięcznego wynagrodzenia.
5. Umowa może zostać rozwiązana w każdej chwili za zgodą obu stron w formie pisemnej ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane jedynie na piśmie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sądy właściwe dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca